



## COMUNE DI ANDRANO

### Prov. di Lecce

1 ^ Area – Amministrativa – sociale - Suap

### **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI - ANNO 2026.**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2026 e ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Comunale, con il presente Avviso Pubblico il comune di Andrano intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per l'organizzazione degli eventi relativi alla stagione estiva 2026 e Natalizia 2026 che saranno resi pubblici non appena definiti.

La ricerca di sponsor ha la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati ai cittadini.

#### **Soggetto promotore:**

Il Comune di Andrano, Area Amministrativa - sociale, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- potranno essere presentate domande di sponsorizzazione dell'iniziativa riassunta in premessa;
- le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica);
- L'Amministrazione comunale potrà consentire la presenza di più sponsor per iniziativa.

In linea di massima il Comune di Andrano, quale sponsee, garantisce l'indicazione del nome/logo sui banner pubblicitari della manifestazione, nelle comunicazioni ufficiali, nei comunicati stampa e nel materiale web e cartaceo prodotto da distribuire sul territorio comunale e comuni limitrofi. Garantisce inoltre adeguata visibilità all'interno dei luoghi nei quali si svolgeranno le manifestazioni sportive, con possibilità di postazione promozionale, secondo modalità che verranno concordate. Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto

#### **Oggetto di sponsorizzazione:**

Le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto il sostegno a quanto necessario all'organizzazione della Stagione Estiva 2026 e gli Eventi Natalizi 2026.

#### **Elementi dell'accordo di sponsorizzazione:**

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento delle iniziative di cui al punto precedente.

I rapporti tra il Comune di Andrano, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor). Lo schema tipo di tale contratto sarà pubblicato successivamente. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

### **Requisiti dello sponsor:**

I requisiti dello sponsor devono essere i seguenti:

- coerenza con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, verifica anche dei requisiti di qualificazione previsti per materia.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o
- comunque lesive della dignità umana.

**Il presente avviso resterà valido per tutto l'anno 2026.**

### **Soggetti ammessi:**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo nella realizzazione di iniziative, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al decreto legislativo n.36/2023;

### **Modalità di presentazione dell'offerta:**

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata contenente i seguenti elementi:

- dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita Iva, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica e posta elettronica certificata cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti l'avviso);

- dati anagrafici, codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa; - indicare l'entità del contributo che si intende erogare ( Iva esclusa);

- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato:

1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
2. è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili, ove dovuto;
3. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
4. possiede capacità piena di contrarre con la pubblica amministrazione;
5. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
6. accettazione delle clausole contenute nell'avviso.

All'offerta di sponsorizzazione, che non potrà essere inferiore a € 500,00, dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

Le offerte di sponsorizzazione, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo.comune.andrano@pec.it](mailto:protocollo.comune.andrano@pec.it). Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale, potranno pervenire, nelle modalità sopra indicate nel corso dell'anno 2026.

L'Amministrazione, al fine di favorire la destagionalizzazione turistica, potrà ampliare e/o integrare le iniziative culturali eventualmente programmate, in rapporto alle sponsorizzazioni che perverranno.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sulle iniziative proposte si invita a contattare l'ufficio Europa del Comune di Andrano: e-mail: [ufficioeuropa@comune.andrano.le.it](mailto:ufficioeuropa@comune.andrano.le.it).

Si precisa che le erogazioni liberali sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi della normativa vigente in materia

#### **Valutazione:**

Le proposte verranno valutate dall'Area Amministrativa del Comune di Andrano. Sulla base delle offerte pervenute verranno stipulati i contratti e i gradi di visibilità e benefit collaterali accordabili. Verranno privilegiate le proposte che presentino il maggiore finanziamento possibile. Si prevede comunque la possibilità di più sponsor per iniziativa. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsor si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione comunale, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte. In caso contrario, la selezione dello/degli sponsor avverrà sulla base di parametri di valutazione che verranno determinati, in riferimento alla specifica iniziativa /attività da sponsorizzare e alle eventuali specifiche tecniche che saranno resi noti agli interessati con le modalità di legge.

L'Amministrazione comunale, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto, la qualità di sponsor esclusivo di un specifico evento o iniziativa.

In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine. Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Andrano.

**Trattamento dati:**

Ai sensi del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Andrano.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia alla normativa vigente e al Regolamento approvato.

**Responsabile del Procedimento:**

ai sensi dell'art.6 della legge n.241/1990 la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Ilaria Pizza, Responsabile dell'Area Amministrativa sociale del comune di Andrano. Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richiesti all'indirizzo mail [i.pizza@comune.andrano.le.it](mailto:i.pizza@comune.andrano.le.it)

Andrano,03.03.2026

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Ilaria PIZZA