



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

Via Michelangelo, 25

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI SHORT LIST DI PROFESSIONISTI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA ED A SOCIETA' DI ESPERTI A SUPPORTO DELL'IMPLEMENTAZIONI DI PROGETTI COMUNITARI

Il presente Avviso, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 146 del 03.04.2014, ha lo scopo di costituire un elenco di professionisti singoli ed in forma associata nonché società a supporto, in particolare, dell'implementazione di progetti comunitari, in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, da utilizzare in rapporto alle necessità ed alle esigenze del Comune di Andrano.

La costituzione delle short list è finalizzata all'affidamento di incarichi professionali o di servizi per il supporto alla realizzazione di progetti finanziati da risorse pubbliche esterne al bilancio comunale e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente avviso darà luogo a diverse short list distinte sulla base dell'ambito di specializzazione richiesto:

- 1. short list per servizi per la programmazione, gestione ed assistenza tecnica e management all'attuazione di programmi/progetti europei, gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti attuati con Fondi comunitari, nazionali e regionali;**
- 2. short list per servizi di attività di traduzione simultanea e interpretariato per la lingua inglese;**
- 3. short list per servizi grafici;**
- 4. Short list per stampa materiali;**
- 5. short list per fornitura di gadgets, totem;**
- 6. short list per servizi di progettazione ed organizzazione eventi e meeting;**
- 7. short list per servizi di catering e ristorazione, gestione di sale per convegni e meeting;**
- 8. short list per servizi di supporto tecnologico, nolo audio e video per convegni e meeting;**
- 9. short list per servizi di nolo e allestimento strutture e stand;**
- 10. short list per servizi di guida turistica;**
- 11. short list per noleggi e trasporto;**
- 12. short list per servizi di comunicazione pubblica;**

Con determinazione del Dirigente di Settore si procederà all'aggiornamento della short list entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base delle nuove candidature eventualmente pervenute e all'aggiornamento di quelle già inserite alla luce di nuovi ed ulteriori requisiti eventualmente

maturati, senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo modalità e condizioni già previste nel presente avviso pubblico.

Si da atto che l'elenco completo dei nominativi iscritti nella short list sarà reso pubblico entro 15 gg. dal termine di scadenza prevista per la presentazione delle domande che è fissato per il 24.05.2014;

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né è prevista l'elaborazione e/o predisposizione di alcuna graduatoria di merito. L'inserimento negli elenchi non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali o l'affidamento di servizi dal Comune di Andrano. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di eventuale incarico e l'accettazione delle condizioni del presente Avviso.

L'impiego dei professionisti singoli od in forma associata nonché società sarà definito in rapporto alle effettive necessità della struttura comunale, in relazione alle disponibilità finanziarie dei singoli progetti ed alla ammissibilità dei costi per consulenze esterne/servizi previsti dai singoli strumenti di finanziamento, tenuto conto dei seguenti parametri:

- tipologia dell'incarico da affidare;
- rilevanza del curriculum (competenze ed esperienze già maturate) rispetto all'oggetto della prestazione;
- rotazione, ove possibile, degli incarichi;
- disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

Gli incarichi saranno conferiti con atto motivato ed il Comune di Andrano potrà richiedere un colloquio con il professionista/i o società individuati. Il Comune si riserva la facoltà di verificare di volta in volta l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati oltreché la disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte dall'Amministrazione.

L'eventuale affidamento dell'incarico o del servizio verrà regolato mediante apposito contratto, nel quale verranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento dello stesso. La quantificazione economica del servizio da corrispondere sarà di volta in volta stabilita, quantificata e convenuta in sede di conferimento di ogni specifico incarico.

Il professionista singolo od in forma associata o società chiamato a prestare la propria collaborazione può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico. In caso di

accettazione non è possibile interrompere il lavoro iniziato, pena esclusione dalla short list, salvo comprovati motivi di causa maggiore.

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA

Ai fini della presentazione della domanda di iscrizione in tale elenco, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

a) requisiti di carattere generale:

- iscrizione alla Camera di Commercio per attività di cui alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione (solo per professionisti in forma associata o società)
- iscrizione nei relativi albi professionali per tutti gli altri
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

DOSSIER DI CANDIDATURA

Il Dossier di candidatura dovrà essere così composto:

A. domanda d'iscrizione alla short list, conforme allo schema di cui all'allegato "A1" e "A2", con indicazione del riferimento numerico della categoria per la quale si chiede l'iscrizione;

B. curriculum del professionista in forma singola od associata o della società, datato e sottoscritto;

C. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni dal quale risulti con chiarezza l'esperienza specifica sviluppata in servizi affini all'area selezionata con l'indicazione precisa del periodo e della denominazione dell'ente o della società presso cui le prestazioni sono state rese e titoli dei progetti sui quali si è prestata la propria opera;

D. copia di un documento valido di riconoscimento del sottoscrittore o del legale rappresentante in caso di professionisti in forma associata e società;

E. elenco dei nominativi e titoli professionali dei prestatori di servizi che costituiranno il gruppo di lavoro e saranno concretamente responsabili delle prestazioni dei servizi (solo per professionisti in forma associata e società).

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum, l'esperienza professionale e i requisiti del presente avviso dichiarati in sede di candidatura dovranno essere dimostrati con idonea documentazione probatoria su richiesta dell'Amministrazione.

Il dossier di candidatura deve essere presentato in busta chiusa, controfirmata sui lembi. La presentazione dovrà avvenire, pena l'esclusione, con qualsiasi mezzo o mediante consegna a mano

presso l'ufficio protocollo, negli orari di apertura al pubblico, al seguente indirizzo: Comune di Andrano – Area Amministrazione Generale – Via Michelangelo, 25 73032 Andrano (Le), entro e non oltre il giorno **09.05.2014**.

Sulla busta deve essere riportata la seguente dicitura:

Avviso pubblico per la costituzione di “short list” di professionisti e società esperti a supporto dell’implementazione di progetti comunitari

Mittente:

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La richiesta di iscrizione all’elenco vale come accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Le domande saranno escluse se:

- presentate da candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute oltre i termini fissati dal presente avviso;
- mancanti della documentazione richiesta.

L’istruttoria per l’ammissibilità delle candidature ai fini dell’inserimento nella short list, verrà effettuata, sulla base dell’esame delle candidature presentate, da una commissione nominata dal Dirigente del Servizio Amministrazione Generale, composta da tre membri di cui uno con funzioni di segretario, che verificata la sussistenza dei requisiti richiesti dal presente avviso predisporrà gli elenchi alfabetici per le aree in oggetto. Non è prevista graduatoria di merito.

La composizione della short list verrà resa pubblica mediante affissione sull’Albo Pretorio del Comune di Andrano e pubblicazione sul sito istituzionale.

L'inserimento nella short list non comporta in alcun modo l'obbligo per il Comune di Andrano di utilizzare i professionisti e le società in elenco.

I dati dei quali il Comune di Andrano entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personale" e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento d'incarico.

Il presente avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Andrano e sul sito istituzionale.

Gli interessati potranno chiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente Avviso fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione all'indirizzo email: ufficioeuropa@comune.andrano.le.it o suap@comune.andrano.le.it nonché ai numeri di telefono: 08361901120 – 08361901019

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Sig. Salvatore URSO.

Andrano, 9.4.2014

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
Sig. Salvatore URSO

